

«СОГЛАСОВАНО»
Комитет по управлению
Муниципальным имуществом
Октябрьского муниципального
района



Е.Н.Гречишников

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник Управления
культуры администрации
Октябрьского муниципального
района



Приказ № 7 от 14.02.2018 г.

В.В.Толкачев

Изменения № 7 в Устав
Муниципального казенного учреждения дополнительного
образования «Октябрьская детская школа искусств»,
зарегистрированного Постановлением Главы администрации Октябрьского
муниципального района от 03.04.1996г. № 108 за основным государственным
регистрационным номером 1435.

Устав читать в новой редакции.

Устав

Муниципального казенного учреждения дополнительного
образования «Октябрьская детская школа искусств».

с. Октябрьское, 2018 г.

1. Общие положения

1.1 Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Октябрьская детская школа искусств, именуемое в дальнейшем «Школа», «Учреждение», создано в соответствии с планом развития сети учреждений культуры в Октябрьском районе 1 сентября 1964 года.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Октябрьская детская школа искусств».

Сокращенное название: МКУДО «ОДШИ».

Организационно-правовая форма: учреждение.

Полное и сокращенное название являются равнозначными.

Тип учреждения: казенное.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является Октябрьский муниципальный район.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Октябрьского муниципального района в лице Управления культуры администрации Октябрьского муниципального района (далее – Учредитель). Местонахождение Учредителя: Челябинская область, Октябрьский район, с. Октябрьское ул. Тельмана, д. 11.

Функции и полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за МКУДО «ОДШИ» на праве оперативного управления, от имени Администрации Октябрьского муниципального района исполняет Комитет по управлению муниципальным имуществом, именуемый далее Собственник.

1.4 Местонахождение МКУДО «ОДШИ»: 457170 Челябинская область Октябрьский район, село Октябрьское, ул. Ленина, д. 37.

Почтовый адрес: 457170 Челябинская область, Октябрьский район, село Октябрьское, ул. Ленина, д. 37.

1.5 Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.6 Учреждение ранее именовалось: Октябрьская детская музыкальная школа.

На основании Постановления Главы Октябрьской районной администрации от 05.04.96 г. №108 Октябрьская музыкальная школа переименована в Муниципальное учреждение дополнительного образования «Октябрьская детская школа искусств».

На основании Постановления Главы администрации Октябрьского района от 15.03.01 г. № 91. Муниципальное учреждение дополнительного образования «Октябрьская детская школа искусств» переименовано в Муниципальное учреждение дополнительного образования детей Октябрьская детская школа искусств.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Постановлением Правительства РФ от 07.12.06 г. №752 «О внесении изменений в типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Постановлением Главы Октябрьского муниципального района от 12.03.07 г. №119 внесены изменения в Устав школы.

На основании Постановления Главы Октябрьского муниципального района от 24.03.11 г. № 94 изменен тип учреждения (казенное). Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей Октябрьская детская школа искусств.

- На основании Постановления Главы Октябрьского муниципального района от 30.12 г. № 760 утвержден Устав школы. (Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей Октябрьская детская школа искусств).

1.7 МКУДО «ОДШИ» является некоммерческой образовательной организацией дополнительного образования по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, общеразвивающим образовательным программам и создано на неограниченный срок.

1.8 МКУДО «ОДШИ» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях или лицевые счета в финансовых органах Администрации Октябрьского муниципального района, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки установленного образца.

1.9 МКУДО «ОДШИ» от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10 МКУДО «ОДШИ» отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Собственником или приобретенных МКУДО «ОДШИ» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. МКУДО «ОДШИ» приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Учредитель не несет ответственность по обязательствам МКУДО «ОДШИ». Собственник несет ответственность по обязательствам МКУДО «ОДШИ». МКУДО «ОДШИ» не отвечает по обязательствам Собственника.

1.11. МКУДО «ОДШИ» по согласованию с Учредителем может создавать филиалы, структурные подразделения, вступать в союзы, ассоциации и другие объединения.

1.12. МКУДО «ОДШИ» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказом МО и Н РФ № 1008 от 29.08.2013 г., законами и иными правовыми актами Челябинской области, нормативными актами органов местного самоуправления Октябрьского муниципального района, а также настоящим Уставом.

2. Цели и предмет деятельности МКУДО ОДШИ

2.1 Предметом деятельности Учреждения является организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств.

2.2 МКУДО «ОДШИ» осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, в целях:

- планомерного систематического обучения и воспитания детей предпрофессиональному и общеразвивающему художественному направлению;
- выявления музыкально-одаренных детей и создания наиболее благоприятных условий для развития и совершенствования их способностей;
- качественной подготовки музыкантов различного профиля, художников и хореографов для дальнейшего профессионального обучения.

2.3. Задачами деятельности МКУДО «ОДШИ» являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, развития творческих способностей детей в области музыкально-художественного образования и эстетического воспитания;
- формирование в процессе обучения познавательной активности, умения приобретать и творчески применять полученные знания в содержательном досуге и в процессе активной самостоятельной работы;
- выработка социально-психологических механизмов общения подрастающего поколения в социальной среде, в семье, в образовательном учреждении;
- профориентация детей, подростков и молодёжи по социально затребованным видам и типам профессиональной деятельности.

2.4. Для достижения указанных целей и задач МКУДО «ОДШИ» разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных требований дополнительные предпрофессиональные и дополнительные общеразвивающие программы в области искусств и осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности;
- учебно-воспитательная деятельность;

- повышение квалификации преподавательских кадров;
- организация и участие в фестивалях, конкурсах детского творчества разного уровня;
- создание творческих коллективов на базе МКУДО ОДШИ;
- концертно-просветительская работа;
- информационно-рекламная деятельность;
- организация общешкольных мероприятий.

МКУДО «ОДШИ» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5 Право МКУДО «ОДШИ» осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МКУДО ОДШИ с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6 МКУДО «ОДШИ» выполняет муниципальные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.7 Кроме муниципальных заданий Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, МКУДО «ОДШИ» по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8 МКУДО «ОДШИ» оказывает дополнительные образовательные услуги (в том числе на платной основе) по дополнительным образовательным программам:

- 1) репетиторство;
- 2) углубленное изучение предметов;
- 3) раннее эстетическое развитие детей;
- 4) консультационные услуги для поступающих в средние и высшие учебные заведения;
- 5) организация и проведение культурно-просветительских мероприятий: концертов, конференций, семинаров;
- 6) организация студий, творческих коллективов, кружков культурно-эстетической направленности;
- 7) обучение граждан старше 18 лет и младше 6 лет (по индивидуальным программам).

2.9 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.10 Порядок оказания платных образовательных услуг, сроки и содержание обучения определяются Положением о платных образовательных услугах, разработанным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.11 Порядок регламентации и оформления отношений Школы и родителей (законных представителей) обучающихся на получение платных образовательных услуг определяется договором, Уставом и законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2.12 Доход, полученный от платных образовательных услуг, используется в соответствии с уставными целями деятельности Школы.

2.13 Школа обеспечивает оказание платных образовательных услуг в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.14 Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

2.15 Для обеспечения уставной деятельности Школа может издавать следующие виды локальных актов: положения, правила, инструкции, программы, календарный учебный график, штатное расписание, приказы директора, решения коллегиальных органов управления школой.

2.16 Школа принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также и иные локальные нормативные, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.17 Локальные нормативные акты утверждаются приказом Руководителя, за исключением случаев участия коллегиальных органов в таком утверждении, предусмотренных главой 3 Устава.

2.18 Ежегодно МКУДО «ОДШИ» обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации в срок до 1 июня текущего года, следующего за отчетным, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.19 МКУДО «ОДШИ» предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о результатах самооценки деятельности МКУДО ОДШИ (самообследование) до 1 сентября текущего года.

3. Управление Школой

3.1 Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель, к компетенции которого относится осуществление текущего

руководства ее деятельностью, в том числе:

организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;

организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;

установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.

Руководитель принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

3.2 Руководитель Школы назначается на должность и освобождается от должности Учредителем на срок, определяемый учредителем.

3.3 Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет.

3.4 В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет. Указанные органы коллегиального управления не имеют права выступать от имени Школы.

3.5 Педагогический совет Школы – это орган коллегиального управления педагогических и административных работников Школы, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Школе.

3.6 Педагогический совет Школы работает на бессрочной основе и состоит из всех работников школы, для которых работа в данном образовательном учреждении является основным местом работы.

3.7 Педагогический совет Школы состоит из:

- председателя, который избирается Педагогическим советом простым большинством голосов, выполняющего функции по организации работы совета;

- ведущего заседания Педагогического совета;

- секретаря, назначаемого председателем и выполняющего функции по фиксации решений совета;

- простых членов Педагогического совета.

3.8 Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета. Решение принимается простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Педагогического совета.

3.9 Педагогический совет Школы:

1. разрабатывает и принимает образовательную программу Школы;

2. обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

3. принимает решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определяет формы и устанавливает сроки ее проведения;

4. принимает решение о переводе в следующий класс, условном переводе в следующий класс, о повторном обучении, а также о формах обучения;

5. принимает решение об отчислении обучающегося из Школы;

6. решает вопросы о формах предоставления информации родителям (законным представителям) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.10 Деятельность Педагогического совета Школы регламентируется Положением о Педагогическом совете, утвержденным решением Педагогического совета. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, доводятся до сведения педагогических работников приказом директора и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.11 Общее собрание работников Учреждения является высшим органом коллегиального управления. Общее собрание работников Школы – это орган коллегиального управления работниками, работающий на постоянной основе.

3.12 Общее собрание работников действует бессрочно (постоянно). Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе руководителя Учреждения и (или) педагогического совета.

3.13 Общее собрание работников Школы:

1. принимает Правила внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Школы;

2. выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного

договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

3. осуществляет контроль выполнения коллективного договора;

4. определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам Школы, избирает ее членов;

5. представляет работников Школы на награждение отраслевыми и государственными наградами.

3.14 Деятельность Общего собрания работников Школы регламентируется Положением об Общем собрании работников Школы, принятым Общим собранием работников Школы. Решения Общего собрания работников Школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников Школы.

3.15 В состав Общего собрания работников входят все работники, работающие в Школе по трудовому договору.

3.16 Для организации деятельности Общего собрания на его заседании из числа работников Школы простым большинством голосов избирается Председатель. Председатель организует работу общего собрания и проводит заседания Общего собрания.

3.17 Председателем Общего собрания работников назначается секретарь Общего собрания работников, осуществляющий фиксацию решений Общего собрания работников.

3.18 Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины, указанных в п. 3.15 лиц. Решение принимается простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим голосом обладает Председатель Общего собрания работников.

4. Имущество и финансы МКУДО «ОДШИ»

4.1. Имущество МКУДО «ОДШИ» закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения МКУДО «ОДШИ» своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. МКУДО «ОДШИ» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Октябрьского района.

4.4. МКУДО «ОДШИ» без согласия Собственника и Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем, Собственником или приобретенным МКУДО «ОДШИ» за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, МКУДО «ОДШИ» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.5 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МКУДО «ОДШИ» являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- 4) средства спонсоров и добровольных пожертвований граждан, родителей (законных представителей).

5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства МКУДО «ОДШИ» поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления МКУДО «ОДШИ» деятельности и использования закрепленного за МКУДО «ОДШИ» имущества.

4.6 Собственник вправе в установленном порядке изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за МКУДО «ОДШИ» на праве оперативного управления, и распорядится им по своему усмотрению.

4.7. Контроль за сохранностью имущества, закрепленного за МКУДО «ОДШИ» на праве оперативного управления, и использованием его по назначению, осуществляют Учредитель и Собственник в установленном законодательством Российской Федерации порядке и муниципальными правовыми актами Октябрьского района.

4.8. Права МКУДО «ОДШИ» на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.9. Недвижимое имущество, закрепленное за МКУДО «ОДШИ» или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МКУДО «ОДШИ» особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

4.10. Средства от деятельности, приносящие доходы, средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление платных образовательных и иных услуг, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение МКУДО «ОДШИ».

5. Заключительные положения

5.1 Изменения в Устав Школы вносятся в порядке, установленном муниципальным образованием «Октябрьский муниципальный район».

5.2 Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

5.3 Источниками формирования имущества Школы являются имущество и денежные средства, переданные учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации,

5.4 В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

Директор МКУДО «ОДШИ»



С. А. Цифанская

Инспекция Федеральной налоговой службы
по Челябинскому району г. Челябинска
(наименование регистрирующего органа)
В Единый государственный реестр юридических
записей
26.09.2018 г.
ИНН ЧО1821149
ОГРН 5187456184837



Документ хранится
в доверительном
хранении
Простито, пронумеровано и скреплено
печатью 11 (одиннадцать) листов
Директор Муниципального казенного
учреждения дополнительного
образования «Октябрьская детская
школа искусств»
Подпись _____ Цифанская С.А./